

Association Amitié Strasbourg-Japon

Compte-rendu de l'Assemblée Générale du 9 Septembre 2024 à 17h

Maison Universitaire France-Japon

42a, Av Forêt Noire, Strasbourg

Liste des présents :

Danièle Alexandre, Miku Aoki, Sachiko Hari, Marie-Claire Lett, Christiane Metzger, Yoichi Nakatani, Jacques Reis, Guy Sandner, Sabine Sandner, Akira Tajima-Goto, Toshiyuki Takagi, Annette Thierry, Jean-Claude Thierry, Fabien Weiss, Noriko Yamazaki.

Liste des excusés :

Johann Bulgnick, Michèle Forte, Michèle Glanzmann, Carmen et Jean-Pierre Sauvage

1. Désignation du rapporteur de séance : Fabien Weiss
2. Adoption du compte rendu de l'Assemblée Générale Ordinaire du 5 septembre 2023
Le compte-rendu de l'AG 2022 a été joint à l'invitation pour la présente AG.

La remarque de Madame Alexandre concernant le programme pour la sortie d'automne 2023 a été notée. La correction demandée sera apportée au CR.
Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité, sans abstention.

3. Présentation du rapport d'activité 2023

L'association a changé d'adresse au cours de l'année 2023 et se trouve à la Maison Universitaire France-Japon (MUFJ). Ce changement a été accepté par l'Unistra, par la direction de la MUFJ et officialisé auprès du tribunal.

Les archives de l'association ont été rapatriées au nouveau siège et triées.

La présidente rappelle que 3 manifestations ont été organisées au cours de l'année 2023.

- Le pique-nique de printemps a eu lieu dans le Pays de Bitche avec la visite du Musée du Centre d'art verrier de Meisenthal ainsi que du Musée du sabot de Soucht. (environ 20 personnes)
- Pour le pique-nique d'automne, nous nous sommes rendus à Ungersheim dans le sud de l'Alsace pour la visite de l'Ecomusée. (environ 20 personnes)
- Comme chaque année, la célébration de la St Nicolas a été organisée en association avec la MUFJ (54 personnes F-J dont 9 enfants).

Vote d'approbation du rapport d'activités : Unanimement approuvé, pas d'abstention

4. Présentation des comptes

M. Jacques Reis, trésorier, présente l'état des comptes pour l'année 2023. Ils s'avèrent légèrement positif. Les comptes ont été jugés « véritables et sincères » par les 2 vérificateurs, Michèle Forte et Fabien Weiss.

S'en suit une discussion sur l'utilisation de l'argent.

Les dépenses entreprises par l'association étant relativement modestes (paiement des visites guidées lors des sorties de printemps et d'automne, achat de maennelés pour la St Nicolas), la proposition est faite de prendre en charge la location d'un bus avec chauffeur pour les sorties de printemps et d'automne.

Au vu des faibles besoins annuels en trésorerie de l'association, il a été suggéré de réduire le montant de l'argent tenu sur le compte courant au CIC et d'en placer l'essentiel sur le compte épargne. De cette manière, les intérêts supplémentaires ainsi générés permettraient à l'association de couvrir amplement les frais annuels de tenue des comptes demandés par le CIC.

Il a également été suggéré de clôturer le compte épargne « Triplex » (fiscalisé) et de le remplacer par un compte « Livret A association » (défiscalisé jusqu'à 75000€) afin de ne plus avoir à déclarer chaque année auprès du fisc les intérêts générés par un compte épargne fiscalisé.

Vote d'approbation des comptes : unanimement approuvé, pas d'abstention

5. Présentation du nouveau site internet :

Depuis quelques mois, l'association dispose d'un nouveau site internet consultable en utilisant le lien : <https://www.amitie-strasbourg-japon.net/>

Ce site remplace celui qui avait été mis en place et qui était administré durant plusieurs années par M. Guy Sandner.

Le nouveau site a été construit par une équipe d'étudiants du Master CAWEB de l'Unistra. Il est administré par Mmes Noriko Yamazaki et Marie-Claire Lett.

6. Renouvellement du Comité de direction

Sont renouvelables : Mme Alexandre, M. Nakatani, Mme Yamazaki et Mme Lett. Les 4 personnes sont candidates à un renouvellement. Les autres membres du Comité acceptent de continuer à siéger.

La composition du comité de direction reste inchangée :

- - Mme Danièle ALEXANDRE
- - Mme Michèle FORTE
- - M. Takehito FURUKAWA
- - Mme Marie-Claire LETT
- - Mme Christiane METZGER
- - M. Yoichi NAKATANI
- - M. Jacques REIS
- - M. Akira TAJIMA-GOTO
- - M. Guy SANDNER
- - M. Jean-Claude THIERRY
- - M. Fabien WEISS
- - Mme Noriko YAMAZAKI-TOMORI

Membre invité du Consulat Général du Japon

Mme Miku AOKI

Vote d'approbation de ce Comité de Direction : unanimement approuvé, pas d'abstention

Désignation du Bureau de l'association par le Comité de Direction nouvellement désigné.

M. Jacques Reis souhaite ne plus assurer le poste de trésorier à partir de début janvier 2025.

M. Fabien Weiss accepte de prendre la suite en tant que trésorier.

Après discussion au sein du comité le Bureau est désigné comme suit :

Présidente	Mme Marie-Claire LETT
Vice-Présidents	Mme Noriko YAMAZAKI M. Jean-Claude THIERRY
Trésorier	M. Jacques REIS (jusqu'à fin 2024) M. Fabien WEISS (à partir du 1 Janvier 2025)
Secrétaire Général	M. Guy SANDNER

7. Projets d'activités 2024-2025

- a. Pour le pique-nique d'automne la visite du Parc archéologique de Bliesbruck-Rheinheim est proposée. Marie-Claire Lett y fera une visite prospective dans les prochains jours pour s'assurer qu'il sera possible d'avoir une visite guidée et une aire de pique-nique adaptée à notre groupe. Jacques Reis va contacter des historiens locaux pour avoir éventuellement une conférence d'introduction à l'histoire romaine de cette région. Une visite des 2 musées

de la faïence de Sarreguemines sont envisageables au cours de la même sortie.

b. Sorties ½ journées que nous n'avons pas encore pu organiser.

- = Visite du Musée du Pays Welche (Lapoutroie et alentours)
- = Visite du Musée Unterlinden à Colmar (Retable rénové) => *seul un contact préliminaire a été pris*
- = Visite des Caves Historiques de l'Hôpital Universitaire de Strasbourg => *à organiser un Samedi vers 17h après avoir pris contact avec le Consulat*
- = Visite de l'Usine de Lalique. => *à organiser par monsieur Jean-Claude Thierry*
- = Visite des archives municipales de la ville de Strasbourg => *visite non urgente, non programmée*
- = Visite à un producteur de Foies Gras : *à programmer*
- = Visite à un producteur artisanal de chocolat => *nous restons dans l'attente d'une opération portes ouvertes de ce producteur*
- Visite du site de Woerth (guerre de 1870)
- Visite de la centrale nucléaire de Fessenheim, qui est en cours de démantèlement.
- Musée Goethe à Sessenheim.

8. Divers

Il nous reste à réaliser la décision de notre précédente Assemblée Générale d'organiser une petite fête en hommage à Madame Carasco. Nous avons décidé d'associer à cette fête les étudiants du Master CAWEB qui ont construit le nouveau site Web ainsi que leurs enseignants.

Le bureau de notre association est chargé d'organiser cette cérémonie, idéalement dans la période des festivités de fin d'année.

Marie-Claire LETT
Présidente

Fabien Weiss
Secrétaire de séance et trésorier à partir de janvier 2025